



ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán – Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Dátum odoslania:

Generuje automaticky ITMS

Názov projektu:	Generuje automaticky ITMS na základe vyplnenia tab. č. 5 riadku „Názov projektu“.
Žiadateľ:	Generuje automaticky ITMS.
Celkové oprávnené výdavky projektu:	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
Požadovaná výška NFP:	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
Kód žiadosti o NFP:	Generuje automaticky ITMS.
Kód výzvy:	Generuje automaticky ITMS. .
Program:	Generuje automaticky ITMS.
Priorita:	Generuje automaticky ITMS (kód – názov).
Špecifický cieľ:	Automaticky vyplnené (kód – názov).

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	Generuje automaticky ITMS.	Hlavný identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS.
Sídlo:	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ.	Štát:	Generuje automaticky ITMS.
Právna forma:	Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR.	IČO:	Generuje automaticky ITMS.
DIČ:	Generuje automaticky ITMS.	IČZ:	Generuje automaticky ITMS. Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
Platiteľ DPH:	Generuje automaticky ITMS. Áno/nie Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH. Oprávnenosť DPH sa posudzuje v súlade s pravidlami uvedenými v Príručke k oprávnenosti výdavkov.	IČ DPH / VAT:	Generuje automaticky ITMS.
Platiteľ DPH podľa paragrafu:	Generuje automaticky ITMS.		
Štatutárny orgán			
Meno a priezvisko štatutára:	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby. Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené (vrátane prokuristov) na zastupovanie žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ak relevantné).		

2. Identifikácia partnera

~~V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.~~

~~Vypĺňa sa v prípade, ak sa na realizácii projektu podieľa partner. Možnosť viacnásobného výberu podľa počtu partnerov.~~

<u>Obchodné meno / názov:</u>	<u>Výber z ITMS (zo zoznamu partnerov, ktorý sú priradený na ŽoNFP).</u>	<u>Hlavný identifikátor (IČO):</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>
<u>Sídlo:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ.</u>	<u>Štát:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>
<u>Právna forma:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR.</u>	<u>IČO:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>
<u>DIČ:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>	<u>IČZ:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u> <u>Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je partner registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.</u>
<u>Platiteľ DPH:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u> <u>Áno/nie</u> <u>Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH (keďže partner môže byť pre niektoré činnosti zdaniteľnou osobou a pre iné nie).</u> <u>Ak je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty partner oprávnený na vrátenie DPH (od Finančnej správy SR) za účtovné doklady, ktorými deklaruje oprávnené výdavky, potom nie je DPH považovaná za oprávnený výdavok.</u>	<u>IČ DPH / VAT:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>
<u>Platiteľ DPH podľa paragrafu:</u>	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>		

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	Identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS.
Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie písomností	E-mail	Telefonický kontakt
Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa.	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.

Poznámka:

Poskytovateľ ako orgán verejnej moci bude komunikovať so žiadateľom v zmysle platnej legislatívy cez e-schránku. V osobitných prípadoch ako sú technické prekážky využije možnosť písomnej komunikácie.

Žiadateľ **uvedie jednu osobu**, ktorej sa budú doručovať informácie v konaní o ŽoNFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Písomnosti (ako je rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení, rozhodnutie o zastavení konania, výzva na doplnenie a pod.) sa tejto osobe doručujú do vlastných rúk. Žiadateľ uvedie kontaktné údaje na jednu z týchto osôb:

- spĺnomocnený zástupca – v prípade, ak adresa, na ktorú majú byť doručované písomnosti, nie je totožná s adresou žiadateľa uvedenou v časti 1 žiadosti, musí žiadateľ predložiť splnomocnenie na preberanie zásielok (vrátane tých do vlastných rúk), prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti. Adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v splnomocnení. Pokiaľ žiadateľ nedoloží splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti, komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností sa uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti,
- člen štatutárneho orgánu - adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

- spĺnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;
- žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.

V prípade nejasností ohľadne adresy doručovania bude písomnosť doručená do sídla žiadateľa. V prípade nejasností ohľadne identifikácie kontaktnej osoby bude písomnosť doručená do vlastných rúk člena štatutárneho orgánu žiadateľa na adrese sídla žiadateľa.

V prípade nejasnej alebo chýbajúcej identifikácie člena štatutárneho orgánu žiadateľa, rozhodne poskytovateľ o tom, ktorému z členov štatutárneho orgánu žiadateľa zašle predmetnú písomnosť.

5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP.
Akronym:	Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu.
Kód ŽoNFP:	Generuje automaticky ITMS.
Výzva:	Generuje automaticky ITMS (kód výzvy a názov výzvy).
NACE projektu:	Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Žiadateľ z ponuky vyberá možnosti: Ak realizuje aktivity opatrenia 2.5.2, resp. opatrenia 2.5.2 spolu s aktivitami opatrenia 2.5.4 vyberá - 37.00.0 Čistenie a odvod odpadových vôd; Ak realizuje výlučne aktivity opatrenia 2.5.4 vyberá - 36.00 Zber úprava a dodávka vody
Štátna pomoc:	Nerelevantné. V rámci tejto výzvy sa neposkytuje štátna/minimálna pomoc. Vypĺňa žiadateľ. V PDF sa táto časť nezobrazuje
Kategórie regiónov:	Generuje automaticky ITMS. Pre EFRR menej rozvinuté regióny viac rozvinuté regióny

ŽoNFP nesmie kombinovať miesto realizácie projektu v menej rozvinutom regióne a zároveň vo viac rozvinutom regióne

Veľkosť podniku žiadateľa:	Generuje automaticky ITMS z údajov subjektu. Pre túto výzvu nerelevantné.
Projekt s relevanciou k Udržateľnému mestskému rozvoju:	Generuje automaticky ITMS podľa začlenenia výzvy.
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Predvyplnené na úrovni výzvy. Žiadateľ môže pole upraviť.
Program / Priorita / Špecifický cieľ/ Opatrenie	Generuje automaticky ITMS.
Kategorizácia za Opatrenie / Špecifické ciele	
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.
Oblasť intervencie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. <i>V rámci opatrenia 2.5.2 – žiadateľ vyberie oblasť intervencie podľa zamerania projektu - 065 Zber a úprava odpadových vôd</i> <i>V rámci opatrenia 2.5.4 – žiadateľ vyberie oblasť intervencie podľa zamerania projektu - 062 Dodávky vody na ľudskú spotrebu (získavanie, úprava, infraštruktúra na uskladňovanie a distribúciu, opatrenia na zlepšenie efektívnosti, zásobovanie pitnou vodou)</i> Ak žiadateľ realizuje aktivity aj v rámci opatrenia 2.5.2 aj v rámci opatrenia 2.5.4 vyplní oblasť intervencie za obidve opatrenia.
Forma podpory:	Žiadateľ z číselníka foriem podpory vyberá „01 Grant“, resp. generuje automaticky ITMS.
Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území. Ak projekt je schválený Radou partnerstva, žiadateľ vyberie „08. IÚ – Iné typy cieľových území – relevantné pre územie mimo UMR“.
Hospodárska činnosť:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka hospodárskych činností. Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá 13 - Zásobovanie vodou, kanalizácia, nakladanie s odpadom a sanácia , resp. generuje automaticky ITMS.
Sekundárny tematický okruh ESF+	Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. <u>V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.</u>
Rodová rovnosť	Vypĺňa žiadateľ <u>prostredníctvom výberu z číselníka</u> . Žiadateľ si vyberie „03 – Rodovo neutrálny“, resp. generuje automaticky ITMS.
Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti	Vypĺňa žiadateľ <u>prostredníctvom výberu z číselníka</u> . V PDF sa nezobrazuje. V prípade, ak žiadateľ realizuje opatrenie 2.5.2 vyberie z číselníka: „04 – Stratégia pre región Dunaja“, a/alebo, ak žiadateľ realizuje <u>len</u> opatrenie 2.5.4 vyberie z číselníka: „11- Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám alebo stratégiám pre morské oblasti “, resp. generuje automaticky ITMS.

6. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa na mieste realizácie projektu sa v podmienkach tejto výzvy rozumie miesto (súčasť územia) fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy projektu investičných aktivít projektu (kompostéry). Miesto realizácie projektu sa uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak v prípade, že budú výstupy projektu umiestnené na viacerých miestach, je potrebné uviesť ako miesto realizácie projektu každé miesto (napr. obec), kde budú takéto výstupy umiestnené miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť obidve obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

Ak sa na realizácii projektu podieľajú aj partneri, uvedie žiadateľ miesto realizácie projektu v členení za žiadateľa a jednotlivých partnerov osobitne. V rámci žiadateľa a partnera/-ov ďalej uvedie miesto realizácie projektu v detailnejšom členení po obciach a uliciach.

P. č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU 1)	Obec (LAU 2)	Kategória regiónov
Generuje automaticky ITMS	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Generuje automaticky ITMS.
Poznámka k miestu realizácie č. 1:			Vypĺňa žiadateľ. Uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu, ak je to možné uvedie sa úroveň ulíc. <u>Ak sa na realizácii projektu podieľa žiadateľ aj partneri, žiadateľ v poznámke uvedie identifikáciu žiadateľa, resp. partnera (v rozsahu meno a IČO), ktorý bude realizovať projekt na danom území.</u> <u>Žiadateľ k miestu realizácie projektu priradí žiadateľa alebo partnera tak, aby nevznikali pochybnosti o tom, ktoré miesto realizácie projektu je v gescii žiadateľa a ktoré v gescii jednotlivých partnerov podieľajúcich sa na realizácii projektu.</u>			

Ak je to potrebné rozdelí žiadateľ stavbu prostredníctvom katastrálneho územia, parcelným číslom pozemku, súpisným číslom budovy ku ktorej sa zriaďuje prípojka alebo technicky, napr. metrami, kilometrami líniovej stavby.

Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní.

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ stručne popíše obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). **Žiadateľ uvedie hlavnú aktivitu projektu, ktorú bude realizovať**, ako aj stručné informácie o jej realizácii, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu. Ak sa na realizácii projektu podieľajú aj partneri, vymenuje týchto partnerov (max. 2000 znakov).

7.1. Účel projektu a jeho očakávané výsledky

V rámci tejto časti žiadateľ popíše účel projektu a uvedie očakávané výsledky vrátane zdôvodnenia stanovenia cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov. Zároveň uvedie/popíše mechanizmus výpočtu, ktorým dospel k určeniu cieľovej hodnoty jednotlivých merateľných ukazovateľov projektu. ~~(pozn. uvedené neplatí pre merateľný ukazovateľ projektu s kódom PSKPRCO30a kódom PSKPRCO31).~~

V prípade, ak sa na realizácii projektu podieľajú aj partneri špecifikuje rozsah podielu žiadateľa a jednotlivých partnerov na realizácii projektu – hlavných aktivít, plnenia merateľných ukazovateľov. Merateľné ukazovatele na úrovni projektu sú súčtom ukazovateľov na úrovni jednotlivých častí projektu realizovaných žiadateľom a partnerom/partnermi.

V prípade relevantnosti uvedie odkaz na prílohu alebo časť ŽoNFP, kde sú tieto informácie uvedené).

7.2. Popis východiskovej situácie

Stručný popis projektu:

Žiadateľ popíše východiskovú/súčasnú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupom, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.

Technické a environmentálne údaje a ďalšie údaje, ktoré sú špecifikované podrobne v predkladaných prílohách ŽoNFP žiadateľ nemusí uvádzať.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce (program rozvoja obce) a príslušná územnoplánovacia dokumentácia

Žiadateľ uvedie obec/obce, na ktorých územiach sa fyzicky realizuje projekt.

Žiadateľ uvedie za každú obec, ktorá je žiadateľom/partnerom, na ktorej území sa projekt fyzicky realizuje alebo za každú obec zúčastnenú na žiadateľovi/partnerovi, na ktorej území sa fyzicky realizuje projekt :

Žiadateľ, ktorým je obec, na ktorej území sa realizuje projekt alebo žiadateľ za každú obec zúčastnenú na žiadateľovi, na ktorej území sa fyzicky realizuje projekt uvedie:

Hypertextový odkaz na webové sídlo obce:

- uznesenie o schválení programu rozvoja obce / spoločného programu rozvoja obcí je zverejnené na webovom sídle *doplní sa hypertextový odkaz*
- uznesenie o schválení územnoplánovacej dokumentácie je zverejnené na webovom sídle..... *doplní sa hypertextový odkaz*
Odsek sa vymaže, ak príslušná obec nemá povinnosť v zmysle § 11 zákona č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení platnom do 31. marca 2024 neskorších predpisov mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu.

Ak žiadateľ predloží uznesenie v rámci prílohy č. 3-4 ŽoNFP, údaje v tejto časti nevyplňa.

Žiadateľ osobitne vymenuje obec/obce, ktoré sú žiadateľom/partnerom alebo sú -zúčastnené na žiadateľovi/partnerovi, na ktorých území sa fyzicky realizuje projekt a ktoré nemajú povinnosť mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu. V tomto prípade tiež žiadateľ uvedie dôvod v súlade s § 11 stavebného zákona, pre ktorý sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na konkrétnu obec nevzťahuje (žiadateľ poskytne informácie nižšie osobitne za každú obec (ak relevantné)):

- názov obce (do 2 000 obyvateľov), ktorá nemá povinnosť mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu:..... *doplní žiadateľ*

- dôvod v súlade s § 11 stavebného zákona (v znení platnom do 31. marca 2024), pre ktorý sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na obec nevzťahuje:..... *doplní žiadateľ (žiadateľ v súlade s ods. 2 § 11 stavebného zákona uvedie jeden alebo oba z nasledovných dôvodov podľa relevantnosti:*
 - netreba riešiť koncepciu územného rozvoja, uskutočňovať rozsiahlu novú výstavbu a prestavbu v obci alebo umiestniť verejnoprospešné stavby,
 - mať územný plán obce nevyplýva zo záväznej časti územného plánu regiónu, najmä na splnenie medzinárodných záväzkov alebo na umiestnenie verejného dopravného a technického vybavenia územia celoštátneho významu.

Posúdenie vplyvov navrhovanej činnosti alebo jej zmeny na životné prostredie

Hypertextový odkaz na webové sídlo www.enviroportal.sk:

všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk, resp. dokumenty, ktoré nepredkladám v rámci prílohy č. 5 ŽoNFP sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk *doplní sa hypertextový odkaz*

Súlad s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)

V prípade, ak sa projekt realizuje v obciach s prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít 2019, uvedie žiadateľ informáciu o vybudovanej infraštruktúre na zabezpečenie zásobovania pitnou vodou a nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami.

Žiadateľ uvedie najmä, či v osídlení:

- existuje prístup k pitnej vode,
- je zabezpečené primerané nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami

Žiadateľ uvedie spôsob akým je zabezpečený prístup k tejto infraštruktúre (verejne prístupná studňa, verejný vodovod, verejná kanalizácia/stoková sieť, vodotesné žumpy, malé domové čistiare, decentralizované systémy nakladania s komunálnymi odpadovými vodami – tzv. iné primerané systémy a pod.).

Žiadateľ opíše územie osídlené MRK, najmä predpokladaný počet obyvateľov, predpokladaný objem komunálnej odpadovej vody v EO, spotreba pitnej vody na obyvateľa.

Žiadateľ tiež uvedie skutočnosť, či existujúca infraštruktúra v rozsahu oprávnených hlavných aktivít projektu (najmä verejný vodovod, stoková sieť, IPS) je postačujúca na pokrytie potrieb obyvateľstva žijúceho na území MRK.

V prípade, ak sa projekt realizuje v obciach s prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít 2019, a v osídleniach MRK nie je vybudovaná infraštruktúra na zásobovanie pitnou vodou alebo nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami v rozsahu hlavných aktivít projektu (najmä verejný vodovod, stoková sieť, IPS), žiadateľ opíše:

- ako projekt zlepšuje, resp. nezhoršuje situáciu v oblasti desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie rómskej komunity
Zlepšením, resp. nezhoršením je, ak sa infraštruktúra (oprávnené hlavné aktivity projektu) buduje priamo v území osídlenom MRK tak, ako sa plánuje realizovať v rámci ostatnej obce za podmienok oprávnenosti hlavných aktivít projektu.

alebo

- objektívne dôvody prečo nie je možné/vhodné infraštruktúru budovať na tomto území.

Ide o faktory ako sú napríklad:

- nevysporiadané vlastnícke práva k pozemkom alebo
- nevhodný stavebno-technický charakter obydli v osídlení MRK,
- väčšina objektov má predpoklad nespĺnenia technických požiadaviek na stavbu, neumožňujúcich realizáciu oprávnených aktivít, ako napr. neskolaudované drevené domy, unimobunky, chatrče, karavany, maringotky a pod.,
- členitosť terénu, resp. ekonomická nákladovosť riešení,
- v prípade stokovej siete, ak vzdialenosť obydli MRK od súvisle zastavaného územia je viac ako 500 metrov,
- a iné

Žiadateľ zároveň uvedie informáciu o výstavbe bytových budov, budov služieb, priemyslu a pod., pre ktoré je verejná kanalizácia, ktorá je predmetom projektu kapacitne navrhovaná. Žiadateľ uvádza informáciu v rozsahu projektu ako celku, t.j. aj za časti, ktoré realizuje partner projektu (ak sa projekt realizuje v režime partnerstva).

Upozorňujeme žiadateľa/partnera, že predmetná výstavba už musí byť aspoň povolená.

Identifikátor PZ IÚI a uznesenia Rady partnerstva o schválení PZ IÚI

- kód (identifikátor) schváleného PZ IÚI: *doplní žiadateľ*
- číslo (identifikátor) a dátum uznesenia Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení PZ IÚI: *doplní žiadateľ (ak relevantné)*

Žiadateľ a uvedenie za subjekt žiadateľa/partnera oprávneného podľa písm. B výzvy - právnická osoba zriadená podľa osobitného predpisu (zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov) v tejto časti uvedie informácie o vlastnickej štruktúre subjektu v rozsahu:

- identifikácie akcionára (uvedie sa názov subjektu a IČO),
- hodnote podielu akcionára,
- inštitucionálnej príslušnosti akcionára (akcionár je subjekt verejného práva/akcionár je iný než subjekt verejného práva)

Ak je akcionárom aj subjekt spadajúci pod písm. C výzvy, uvedie žiadateľ aj informácie o tomto subjekte v rozsahu inštrukcie pre žiadateľa podľa písm. C.

Žiadateľa podľa písm. C výzvy združenie právnických osôb, v tejto časti uvedie informácie o štruktúre členov združenia v rozsahu:

- identifikácie člena združenia (uvedie sa názov subjektu a IČO),
- inštitucionálnej príslušnosti (člen je subjekt verejného práva/člen je iný než subjekt verejného práva)

Ak je členom združenia aj subjekt spadajúci pod písm. B výzvy, uvedie žiadateľ aj informácie o tomto subjekte v rozsahu inštrukcie pre žiadateľa podľa písm. B.

V prípade, ak žiadateľ predkladá niektorú z príloh ŽoNFP v listinnej podobe (ak z technických príčin nebolo možné alebo účelné, napr. z dôvodu veľkosti prílohy alebo jej problematickej konverzie do elektronickej podoby, ju predložiť prostredníctvom verejnej časti ITMS), žiadateľ v tejto časti identifikuje danú prílohu ŽoNFP (uvedie číslo prílohy ŽoNFP, jej názov a dokumenty, ktoré obsahuje a sú predkladané listinne).

7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu

Stručný popis projektu:

V prípade, ak je predmetom projektu zhodnotenie stavby (táto musí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, resp. partnera), žiadateľ je povinný definovať každú takúto stavbu a uviesť:

Katastrálne územie, súpisné číslo stavby, typ parcely, číslo parcely pozemku, na ktorom je stavba umiestnená a číslo listu vlastníctva, na ktorom je stavba zapísaná. K tomu uvedie, kto je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti – žiadateľ, resp. konkrétny partner. Pozemok, na ktorom je predmetná stavba umiestnená, nemusí byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/partnera.

Žiadateľ a každý z partnerov môže zhodnotiť výlučne vlastný majetok. Žiadateľ nemôže zhodnotiť majetok partnera a partner nemôže zhodnotiť majetok žiadateľa alebo ďalšieho partnera.

V prípade, ak je predmetom projektu nákup nehnuteľnosti, žiadateľ je povinný definovať každú takúto nehnuteľnosť a uviesť:

Katastrálne územie, súpisné číslo stavby (ak sa nakupuje stavba – budova), typ parcely, číslo parcely (ak sa nakupuje pozemok) a číslo listu vlastníctva, na ktorom je nehnuteľnosť zapísaná.

Kupujúcim musí byť žiadateľ alebo ten z partnerov, ktorého časť projektu je priamo spojená s obstaraním predmetnej nehnuteľnosti.

Žiadateľ uvedie spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky.

V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- **Zdôvodnenie prínosu projektu IÚI k deklarovanému integrovanému riešeniu (na celom území VÚC)**
- **Zdôvodnenie pozitívneho dopadu projektu IÚI na územie (VÚC)**

Súlad projektu s Chartou základných práv EÚ

Žiadateľ uvedie súlad projektu s horizontálnymi princípmi – žiadateľ v tejto časti popíše akým spôsobom projekt zabezpečuje:

- dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,
- presadzovanie rovnosti mužov a žien, uplatňovanie rodovej rovnosti,
- prijatie opatrení na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,
- zohľadňovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím.

Uvedie ako zabezpečí v navrhovanom projekte finančnú udržateľnosť investícií do infraštruktúry alebo produktívnych investícií

Súlad s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)

V prípade, ak sa projekt realizuje v oboch s prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít 2019 (alebo následných aktualizácií), uvedie žiadateľ informáciu o vybudovanej infraštruktúre na zabezpečenie zásobovania pitnou vodou a nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami.

Žiadateľ uvedie najmä, či v osídlení:

- existuje prístup k pitnej vode,
- je zabezpečené primerané nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami

Žiadateľ uvedie spôsob akým je zabezpečený prístup k tejto infraštruktúre (verejne prístupná studňa, verejný vodovod, verejná kanalizácia/stoková sieť, vodotesné žumpy, malé domové čistiare, decentralizované systémy nakladania s komunálnymi odpadovými vodami – tzv. iné primerané systémy a pod.).

Žiadateľ opíše územie osídlené MRK, najmä predpokladaný počet obyvateľov, predpokladaný objem komunálnej odpadovej vody v EO, spotreba pitnej vody na obyvateľa.

Žiadateľ tiež uvedie skutočnosť, či existujúca infraštruktúra v rozsahu oprávnených hlavných aktivít projektu (najmä verejný vodovod, stoková sieť, IPS) je postačujúca na pokrytie potrieb obyvateľstva žijúceho na území MRK.

V prípade, ak sa projekt realizuje v oboch s prítomnosťou MRK podľa Atlasu rómskych komunít 2019 (alebo následných aktualizácií), a v osídleniach MRK nie je vybudovaná infraštruktúra na zásobovanie pitnou vodou alebo nakladanie s komunálnymi odpadovými vodami v rozsahu hlavných aktivít projektu (najmä verejný vodovod, stoková sieť, IPS), žiadateľ opíše:

- a) ako projekt zlepšuje, resp. nezhoršuje situáciu v oblasti desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie rómskej komunity. Zlepšením, resp. nezhoršením je, ak sa infraštruktúra (oprávnené hlavné aktivity projektu) buduje priamo v území osídlenom MRK tak, ako sa plánuje realizovať v rámci ostatnej obce za podmienok oprávnenosti hlavných aktivít projektu.

alebo

- b) objektívne dôvody prečo nie je možné/vhodné infraštruktúru budovať na tomto území.

Ide o faktory ako sú napríklad:

- nevysporiadané vlastnícke práva k pozemkom alebo
- nevhodný stavebno-technický charakter obydli v osídlení MRK,
- väčšina objektov má predpoklad nesplnenia technických požiadaviek na stavbu, neumožňujúcich realizáciu oprávnených aktivít, ako napr. neskolaudované drevené domy, unimobunky, chatrče, karavany, maringotky a pod.,
- členitosť terénu, resp. ekonomická nákladovosť riešení,
- v prípade stokovej siete, ak vzdialenosť obydli MRK od súvisie zastavaného územia je viac ako 500 metrov,
- a iné

Žiadateľ zároveň uvedie informáciu o výstavbe bytových budov, budov služieb, priemyslu a pod., pre ktoré je verejná kanalizácia, ktorá je predmetom projektu kapacitne navrhovaná. Žiadateľ uvádza informáciu v rozsahu projektu ako celku, t.j. aj za časti, ktoré realizuje partner projektu (ak sa projekt realizuje v režime partnerstva).

Upozorňujeme žiadateľa/partnera, že predmetná výstavba už musí byť aspoň povolená.

7.4. Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Žiadateľ stručne popíše situáciu po realizácii projektu z hľadiska prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.

7.5. Prevádzková kapacita žiadateľa

Žiadateľ uvedie stručný popis kapacít žiadateľa pre zabezpečenie prevádzkovej fázy, prípadne uvedie (ak je to v čase predloženia ŽoNFP známe), či zabezpečí prevádzkovanie infraštruktúry treťou osobou – prevádzkovateľom..

8. Popis cieľovej skupiny

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)

Generuje automaticky ITMS.

9.1. Aktivity projektu

Aktivity projektu vyplní žiadateľ za projekt realizovaný žiadateľom ako aj za časti realizované partnerom/partnermi osobitne za každý zo subjektov.

Subjekt: žiadateľ	Generuje automaticky ITMS.	Identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS.
Hlavné aktivity projektu			
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.		
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS podľa typu akcie.		
Typ akcie:	<p>Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka ITMS v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve.</p> <p>V rámci opatrenia 2.5.2 P SK je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Budovanie stokovej siete a ČOV v obciach do 2 000 obyvateľov - IÚI Budovanie decentralizovaných systémov nakladania s komunálnymi odpadovými vodami v obciach do 2000 obyvateľov - IÚI. <p>V rámci opatrenia 2.5.4 P SK je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Výstavba a rozšírenie verejných vodovodov v obciach do 2 000 obyvateľov – IÚI <p>Žiadateľ vyberie toľko typov akcií, koľko oprávnených hlavných aktivít projektu realizuje v rámci projektu.</p>		
		Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Názov hlavnej aktivity projektu:	<p>Vypĺňa žiadateľ.</p> <p>Žiadateľ, v súlade s podmienkami výzvy, uvedie nasledovné hlavné aktivity projektu:</p> <p>V prípade typu akcie 1</p> <p>1. Stoková sieť a/alebo</p> <p>2. Čistiareň odpadových vôd</p> <p>V prípade typu akcie 2</p>	<p>Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie hlavnej aktivity projektu.</p> <p>Realizácia hlavnej aktivity projektu môže začať aj pred predložením ŽoNFP.</p> <p>V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená</p>	<p>Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu.</p>

3. Individuálne systémy čistenia odpadových vôd alebo iné primerané systémy (IPS)

V prípade typu akcie 3

4. Verejný vodovod

Žiadateľ nie je oprávnený definovať inú, ako vyššie uvedenú hlavnú aktivitu projektu.

podmienka časovej oprávnenosti, t. j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavnej aktivity projektu.

Oprávnené aktivity môžu byť vzájomne kombinované v rámci jedného projektu, resp. ŽoNFP.

Ak sa na realizácii projektu podieľa aj partner, žiadateľ za názvom aktivity uvedie dovetok - výstižné slovné označenie definujúce časť projektu realizovaného žiadateľom.

Napríklad:

Stoková sieť – časť Horná Dolná

Čistiareň odpadových vôd – Dolná Dolná

IPS – chalupy Horná Dolná

Verejný vodovod – ulica Štefánikova 10 až 110

a pod.

Dovetok by mal jasne odkazovať na časť infraštruktúry, ktorú realizuje príslušný žiadateľ.

Ak projekt realizuje len žiadateľ, alebo žiadateľ a partner realizujú vecne odlišné hlavné aktivity projektu, ustanovenia o dovetku sa neaplikujú.

Podporné aktivity projektu

		Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Podporné aktivity:	<p>Predvyplnená je aktivita „Podporné aktivity projektu“.</p> <p>Žiadateľ v rámci podporných aktivít projektu zahŕňa aktivity/činnosti financované z nepriamych výdavkov projektu.</p>	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie podporných aktivít projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie podporných aktivít projektu.
Subjekt: partner	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>	Identifikátor (IČO):	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>

Hlavné aktivity projektu

Špecifický cieľ:	<u>Generuje automaticky ITMS.</u>		
Kategória regiónov:	<u>Generuje automaticky ITMS podľa typu akcie.</u>		
Typ akcie:	<u>Vypĺňa žiadateľ za partnera prostredníctvom výberu z číselníka ITMS v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve.</u> <u>V rámci opatrenia 2.5.2 P SK je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</u> <ul style="list-style-type: none"><u>Budovanie stokovej siete a ČOV v obciach do 2 000 obyvateľov - IÚI</u><u>Budovanie decentralizovaných systémov nakladania s komunálnymi odpadovými vodami v obciach do 2000 obyvateľov - IÚI.</u> <u>V rámci opatrenia 2.5.4 P SK je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</u> <ul style="list-style-type: none"><u>Výstavba a rozšírenie verejných vodovodov v obciach do 2 000 obyvateľov – IÚI</u> <u>Žiadateľ vyberie toľko typov akcií, koľko oprávnených hlavných aktivít projektu partner realizuje v rámci projektu.</u>		
		<u>Začiatok realizácie</u>	<u>Koniec realizácie</u>
Názov hlavnej aktivity projektu:	<u>Vypĺňa žiadateľ za časť projektu realizovaného partnerom.</u> <u>Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu realizované partnerom v súlade s podmienkami výzvy.</u> <u>V prípade typu akcie 1</u> <u>1. Stoková sieť a/alebo</u> <u>2. Čistiareň odpadových vôd</u>	<u>Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie hlavnej aktivity projektu v rámci časti projektu realizovaného partnerom.</u> <u>Realizácia hlavnej aktivity projektu partnera môže začať aj pred predložením ŽoNFP.</u>	<u>Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu v rámci časti projektu realizovaného partnerom.</u>

V prípade typu akcie 2
3. Individuálne systémy čistenia odpadových vôd alebo iné primerané systémy (IPS)
 V prípade typu akcie 3
4. Verejný vodovod

Oprávnené aktivity môžu byť vzájomne kombinované v rámci jedného projektu, resp. ŽoNFP.

Ak sa na realizácii projektu podieľa aj partner, žiadateľ za názvom aktivity uvedie dovetok - výstižné slovné označenie definujúce časť projektu realizovaného partnerom.

Napríklad:

Stoková sieť – časť Dolná Dolná

Čistiareň odpadových vôd – Stred

IPS – chalupy Dolná Dolná

Verejný vodovod – ulica Rázusova 10 až 90

a pod.

Dovetok by mal jasne odkazovať na časť infraštruktúry, ktorú realizuje príslušný partner.

V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu partnera stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t. j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavnej aktivity projektu partnera.

Podporné aktivity projektu

	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Podporné aktivity:	<p>Predvyplnená je aktivita „Podporné aktivity projektu“.</p> <p>Žiadateľ v rámci podporných aktivít projektu zahŕňa aktivity/činnosti financované z nepriamych výdavkov projektu v rámci časti projektu realizovaného partnerom.</p>	<p>Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie podporných aktivít projektu v rámci časti projektu realizovaného partnerom.</p>

10. Merateľné ukazovatele projektu

10.A Projektové ukazovatele výstupové

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ akcie. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou navrhovanej aktivity projektu dosiahnutá, v závislosti od zamerania projektu podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 3 výzvy. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov. Údaje by mali korešpondovať s hodnotami uvedenými v prílohe č. 7 ŽoNFP – Technické a environmentálne ukazovatele.

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Cieľová hodnota
-----	-------	----------------	-----------------	--------------------	-------------	-----------------

Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výstupu.
---	--	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--

10.B Projektové ukazovatele výsledkové

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Východisková hodnota	Cieľová hodnota
Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve, resp. generuje automaticky ITMS.	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS, resp. žiadateľ uvedie východiskovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku v súlade s definíciou merateľného ukazovateľa projektu v prílohe výzvy Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku.

11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	Identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS.
		Výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity časti projektu realizovaného žiadateľom.

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Hlavné aktivity projektu:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Skupina výdavku:	Vyplňa žiadateľ v súlade s prílohou č. 4 výzvy - Oprávnenosť výdavkov (kap. Zoznam oprávnených výdavkov) a v súlade s vyplneným Podrobným rozpočtom projektu.	Oprávnený výdavok Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku

Merná jednotka

Množstvo

Jednotková suma

Suma

Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov.

Žiadateľ uvedie „počet“.	Žiadateľ toto pole nevyplňa. Vyplňa žiadateľ.	Žiadateľ toto pole nevyplňa. Vyplňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených
--------------------------	---	---	--

výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca ~~F alebo G~~ podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

Nepriame výdavky

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Celková výška oprávnených výdavkov
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS.	
Podporné aktivity:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie skupinu výdavkov: 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU	Oprávnený výdavok
		Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Žiadateľ toto pole nevyplňa. Vypĺňa žiadateľ.	Žiadateľ toto pole nevyplňa. Vypĺňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za podporné aktivity projektu, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.
Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby				

11.B Rozpočty partnerov

Žiadateľ vyplňa údaje za partnera v časti projektu, ktorý je realizovaný partnerom.
Ak je partnerov viac, tabuľka sa opakuje za každého z partnerov.

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	Identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS.
		Výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS
			Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity časti projektu realizovaného partnerom.
Priame výdavky		Celková výška oprávnených výdavkov	
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.	
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.		
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.		
Hlavné aktivity projektu:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.		
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ za partnera - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Oprávnenosť výdavkov.	Oprávnený výdavok	

Poznámka: Vypĺňa žiadateľ za partnera (ak relevantné)

Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku**Merná jednotka****Množstvo****Jednotková
suma****Suma**

Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov.

Žiadateľ uvedie „počet“.

Žiadateľ toto pole nevyplňa.

Žiadateľ toto pole nevyplňa.

Vyplní žiadateľ v súlade s podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov na príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca I.

Nepriame výdavky**Špecifický cieľ:**

Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.

Celková výška oprávnených výdavkov

Generuje automaticky ITMS.

Opatrenie:

Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.

Katégoria regiónov:

Generuje automaticky ITMS.

Podporné aktivity:

Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.

Generuje automaticky ITMS.

Skupina výdavku:

Žiadateľ vyberá skupinu výdavkov: 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU

Oprávnený výdavok

Poznámka: Vypĺňa žiadateľ za partnera (ak relevantné)

Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku**Merná jednotka****Množstvo****Jednotková
suma****Suma**

Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov

Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby

Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.

Žiadateľ toto pole nevyplňa.

Žiadateľ toto pole nevyplňa.

Vyplní žiadateľ v súlade s podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za podporné aktivity projektu, a to zo stĺpca F.

11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:

Generuje automaticky ITMS.

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:

Generuje automaticky ITMS. Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.

Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:

Generuje automaticky ITMS.

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:

Generuje automaticky ITMS.

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt: Generuje automaticky ITMS.**Identifikátor (IČO):** Generuje automaticky ITMS.**Celková výška oprávnených výdavkov:**

Generuje automaticky ITMS.

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:

Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.

Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:

Generuje automaticky ITMS.

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:

Generuje automaticky ITMS.

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

~~V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.~~

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS	Identifikátor (IČO):	Generuje automaticky ITMS
Celková výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS		
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.		
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	Generuje automaticky ITMS		
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	Generuje automaticky ITMS		

12. Verejné obstarávanie

Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS samostatne pre každé VO, ktoré žiadateľ vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO (zahŕňa teda iné druhy výberu dodávateľa nespádajúce pod zákon o VO). Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO súvisiace s hlavnou aktivitou projektu. Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO ku všetkým skupinám výdavkov okrem nasledujúcich: 027 – Pozemky, 907 – Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU, 930 – Rezerva na nepredvídané výdavky. Žiadateľ nevyplňa VO súvisiace s výdavkami zaradenými do skupiny výdavkov 907 – Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU.

Žiadateľ zadáva každé VO v samostatnej sekcii „Verejné obstarávanie“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). Pri vyplňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ.

Zoznam VO pred podpisom zmluvy s dodávateľom

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadávaných k jednotlivým VO.

Počet VO:	Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadávaných nižšie.	Suma VO pre projekt:	Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadávaných nižšie.
------------------	---	-----------------------------	---

Zoznam VO po podpise zmluvy s dodávateľom

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadávaných k jednotlivým VO.

Počet VO:	Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadávaných nižšie.	Suma VO pre projekt:	Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadávaných nižšie.
------------------	---	-----------------------------	---

Verejné obstarávanie 1

Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných VO.

Kód VO:	Generuje automaticky ITMS na základe údajov uvedených v ITMS v samostatnej sekcii „Verejné obstarávanie“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky).		
Názov VO:	Generuje automaticky ITMS.		
Opis predmetu VO:	Generuje automaticky ITMS.		
Metóda podľa finančného limitu:	Generuje automaticky ITMS.	Hodnota zákazky na žiadosti:	<p>Ide o celkovú hodnotu zákazky, pričom žiadateľ uvedie v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> plánovaného VO – odhad predpokladanej hodnoty zákazky, vyhláseného VO – predpokladanú hodnotu zákazky, ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola

		<div>uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom – výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača / návrhu zmluvy,</div> <div>ukončeného procesu VO – výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača, resp. zo zmluvy s úspešným uchádzačom.</div> <div>Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH. Uvedené je potrebné zohľadniť aj v prípade, keď sa uvádza odhad PHZ/PHZ (v zmysle zákona o VO sa PHZ určuje ako cena bez DPH).</div> <div>Hodnota sa uvádza za celé VO bez ohľadu na skutočnosť, či je/bolo realizované celé výlučne len pre účely projektu.</div>	
Postup obstarávania:	Generuje automaticky ITMS.	Plánovaný dátum začiatku VO:	Generuje automaticky ITMS.
Postup obstarávania:	Generuje automaticky ITMS.	Plánovaný dátum ukončenia VO:	Generuje automaticky ITMS.

Poznámka: Vyplňa žiadateľ

Ak poskytovateľ vo výzve, v časti Ďalších skutočností týkajúcich sa poskytovania príspevku určil povinnosť uplatnenia zeleného VO, žiadateľ je povinný uviesť konkrétnu požiadavku zeleného verejného obstarávania, ktorú uplatnil/uplatní pre jednotlivé produktové skupiny (požiadavka musí byť relevantná pre daný druh a povahu predmetu zákazky tovary, služby, stavebné práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).

Zoznam aktivít pre VO 1			
Aktivita	Opatrenie/Špecifický cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu
Vyplňa žiadateľ	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Vyplňa žiadateľ
Žiadateľ vyberie z hlavných aktivít projektu všetky relevantné aktivity, ktorých sa uvedené VO týka, t.j. v rámci realizácie týchto aktivít budú nárokované výdavky plynúce z uvedeného VO.			V prípade, ak je celé VO vyhlásené v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity projektu využívané VO len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.

13. V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

14.13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Riziko 1

Názov rizika:	Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika.
Popis rizika	(Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na ich elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov výsledku, s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov výsledku. Predpoklady nedosiahnutia hodnoty merateľného ukazovateľa výsledku uvedené v analýze rizík budú jednou zo skutočností, ktoré poskytovateľ posudzuje v súvislosti s implementáciou projektu pri nedosiahnutí plánovanej hodnoty.
Závažnosť:	Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká).
Opatrenia na elimináciu rizika:	Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ popíše opatrenia na elimináciu rizika.

15. ————— V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.

16.14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Žiadateľ však nie je povinný rovnakú prílohu (napr. Rozpočet projektu), ktorou preukazuje splnenie viacerých PPP nahrávať k viacerým PPP.

(Poradové číslo) Názov podmienky Generuje automaticky ITMS.	Názov prílohy/Názov dokumentu Generuje automaticky ITMS.	Spôsob predloženia Generuje automaticky ITMS pri nahrávaní príloh.	Povinnosť prílohy Generuje automaticky ITMS.
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa/ <u>partnera</u>	Príloha č. 1 ŽoNFP – Plnomocenstvo, alebo písomné poverenie starostu (ak relevantné) Príloha č. 2 ŽoNFP – Uznesenie Rady partnerstva	spolu so ŽoNFP	
2. Podmienka, že voči žiadateľovi/ <u>partnerovi</u> nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
3. Podmienka, že žiadateľ/ <u>partner</u> , ktorým je právnická osoba nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
4. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/ <u>partnerovi</u>	Príloha č. 3 ŽoNFP – Upovedomenie o odklade exekúcie Príloha č. 12 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
5. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	Príloha č. 4 ŽoNFP – Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) Možnosť nahradenia predloženia prílohy uvedením funkčného verejne prístupného odkazu na webové sídlo obce, kde sú predmetné uznesenia (výpisy uznesení) zverejnené.	spolu so ŽoNFP	
6. Podmienka, že žiadateľ/ <u>partner</u> nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia ako vylúčená osoba alebo subjekt	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
7. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Príloha č. 2 ŽoNFP – Uznesenie Rady partnerstva Príloha č. 7 ŽoNFP – Technické a environmentálne ukazovatele Príloha č. 8 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 9 ŽoNFP – Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie Príloha č. 10 ŽoNFP – Preukázanie vhodnosti alternatívneho riešenia (ak relevantné) Príloha č. 11 ŽoNFP – Prehľad nehnuteľností napojených na verejný vodovod v rámci realizácie projektu a súvisiaca dokumentácia (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
8. Podmienka, že žiadateľ/ <u>partner</u> má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu.	Príloha č. 9 ŽoNFP – Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie	spolu so ŽoNFP	

9. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Príloha č. 8 ŽoNFP - Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 9 ŽoNFP - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie	spolu so ŽoNFP	
10. Podmienka súladu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a deetoizácie (3D)	Príloha č. 9 ŽoNFP - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie	spolu so ŽoNFP	
11. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
12. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)	Príloha č. 5 ŽoNFP - Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie Príloha č. 9 ŽoNFP - Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie		
13. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobať významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy Natura 2000	Príloha č. 6 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia patriace do európskej sústavy chránených území Natura 2000		
14. Podmienka flexibility rozpočtu projektu	Príloha č. 2 ŽoNFP – Uznesenie Rady partnerstva		

17.15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS,
- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.

Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS vybrať a čestne vyhlásiť všetky tieto skutočnosti:

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia (s výnimkou exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky podľa Exekučného poriadku) vyššej ako 1 % NFP ~~požadovaného žiadateľom~~ pripadajúceho na časť mnou realizovaného projektu podľa údajov v podanej ŽoNFP,
- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s ~~predloženým~~ projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia.	Generuje automaticky ITMS.	Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu.
<u>Partner ŽoNFP nepodpisuje</u>				

18.16. Špecifické polia

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.